

ACTA DE L'ASSEMBLEA GENERAL DEL CONSORCI ALBA-TER

Identificació de la sessió

Número: 2

Caràcter: Ordinari

Data: 17 de desembre de 1998

Horari: de 1 del migdia a 3 de la tarda.

Lloc: Saló de sessions de la Casa de la Vila de l'ajuntament de Celrà.
(Girona)

Composició

Hi assisteixen:

Ajuntament de Bescanó: Sra. Remei Ferrer i Costa (per delegació expressa)

Ajuntament de Celrà: Sr. Francesc Camps i Sagué.

Ajuntament de Girona: Sra. Isabel Salamaña i Serra. (per delegació expressa)

Ajuntament de Manlleu: Sr. Ramon Sitjà i Domènech.

Ajuntament de Ripoll: Sra. Helena López i Solà (Gerent de l'ajuntament de Ripoll en representació de l'alcalde Sr. Eudald Casadesús).

Ajuntament de Salt: Sr. Xavier Corominas i Mainegre.

Secretari: Sr. Alfons Giol i Amich

Interventor: Sr. Antoni Calpe i Jordà

Excusen l'absència: Els Sr. Josep Ferrer i Cama (Ajuntament de Torroella de Montgrí)

També assisteixen: El Sr. Jaume Bassacoma (Alcalde de Celrà) i la Sra. Karina Font (Regidora de l'ajuntament de Celrà)

Tècnics: Josep Capellà, Meritxell Collelldemont, Jordi Domingo, Andreu Bové i Lluís Motjé.

Ordre del dia

- 1.- Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Revisió dels Models d'adhesió.
- 3.- Rendició de comptes fins a la constitució del Consorci.
- 4.- Presentació i aprovació, si s'escau, del pressupost de 1999
- 5.- Presentació i aprovació, si s'escau, de la plantilla
- 6.- Presentació de l'esborrany del Pla anual.
- 7.- Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

Amb caràcter previ a la consideració dels punts de l'ordre del dia de la sessió el president demana dels assistents una valoració de l'acte de constitució del Consorci i dels actes protocol·laris que el segueixen. Tots els assistents coincideixen a fer una valoració molt positiva de l'assistència i desenvolupament dels actes ja que foren la presentació pública eficaç del projecte i del Consorci.

El Sr. Sitjà també anuncia que abans d'entrar en el punt de prec i preguntes es proposarà a l'Assemblea la inclusió d'un punt per urgència a l'ordre del dia a tractar.

Seguidament s'entra en el desenvolupament de la sessió acordant-se tal com segueix:

1.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

Per part del Secretari del Consorci es dóna compte succinta del contingut de l'esborrany de l'acta de constitució del Consorci que, en forma d'esborrany, ja ha estat tramesa a tots els membres de l'Assemblea General. Atès que cap dels assistents oposa cap objecció al redactat de l'esmentat esborrany, es dóna per aprovada l'acta per unanimitat. Tot seguit el President ordena la transcripció de l'acta aprovada al llibre corresponent.

2.- REVISIÓ DELS MODELS D'ADHESIÓ.-

L'Assemblea General aprova el dossier que ha preparat la secretaria del Consorci i que inclou tots els models de documents de l'expedient tipus per l'adhesió dels ajuntaments interessats al Consorci. Es resol no incloure en aquest dossier les referències i el model de conveni d'adhesió ja que es considera que aquest document és innecessari al procés. El pacte sobre aportació econòmica s'ha de deixar obert a la fixació de la quota mínima que exigeixen els Estatuts deixant, així mateix, la porta oberta a l'apreciació dels criteris fixats per l'Assemblea en la fixació de les aportacions

El dossier definitivament aprovat s'inclou a l'expedient de la sessió i és el que es farà arribar a tots els ajuntaments que poden tenir l'interès d'integració a l'ens.

L'Assemblea considera que hi ha distints nivells de vinculació amb el Consorci per la qual cosa cal preveure diferents fórmules de relació que vagin des de l'adhesió municipal, fins a la col·laboració d'institucions o la simple subvenció o ajut. Per això es dones les ordres oportunes a la secretaria del Consorci per tal de que elabori un document tipus de conveni que reculli ambdues fórmules de col·laboració o adhesió tant pel que fa a les institucions com per a les entitats privades sense afany de lucre.

3.- RENDICIÓ DE COMPTES FINS A LA CONSTITUCIÓ DEL CONSORCI.

Per part de l'Interventor del Consorci, Sr. A. Calpe es fa una presentació dels comptes del règim transitori arbitrat per al funcionament del Consorci a través de l'ajuntament de Manlleu. Es fa entrega així mateix d'un document resum de totes les despeses fins ara assumides en aquest règim transitori. Aquest document resta unit a l'expedient de la sessió.

L'Interventor explica de quina manera s'ha funcionat fins ara i que l'aprovació del pressupost del Consorci ha de determinar el final d'aquest règim transitori.

L'Assemblea General acorda per unanimitat el rescabament de les despeses efectuades per l'ajuntament de Manlleu a compte del Consorci tan bon punt la intervenció ho consideri tècnicament factible en execució del pressupost del Consorci.

4.- PRESENTACIÓ I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PRESSUPOST DE 1999.-

Per part de la Presidència del Consorci es fa una presentació del projecte de pressupost per a 1999 i s'eleva a l'Assemblea la proposta d'acord d'aprovació del mateix segons el dictamen següent:

Atès que l'article 10 dels Estatuts del Consorci, atribueix a l'Assemblea General la competència per aprovar els pressupostos de l'entitat i tenint en compte que la condició d'entitat pública de caràcter local del Consorci (art. 4 dels Estatuts) exigeix l'aplicació del mateix règim legal d'aprovació pel que fa al pressupost d'aquest ens.

Atès que la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals estableix en el seu article 149 la documentació i els tràmits que s'han de seguir per a la formació i aprovació inicial del pressupost.

Atès que en concret, el punt núm. 4 de l'esmentat article estableix que el President de l'Entitat formarà el Pressupost general i el remetrà, informat per la Intervenció i amb els annex i la documentació complementària detallada a l'art. 147.1 de la LRHL i en el present article al Ple per a la seva aprovació, esmena o devolució.

Vist que el pressupost ha estat format pel president del Consorci i informat per la Intervenció de l'ens.

Vist que el pressupost està degudament documentat amb els estats i annexos establerts per la legislació aplicable, acomplint el que disposa l'art. 10 a) dels Estatuts del Consorci, es proposa a l'Assemblea General l'adopció dels acords que segueixen:

1. Aprovar inicialment el Pressupost general del Consorci Alba-Ter per a l'exercici de 1999, per una quantitat total de 96.702.004 pessetes (581.190,75 euros). amb el detall per capítols que tot seguit es relaciona:

PRESSUPOST CONSORCI ALBA TER EXERCICI 1999 PER CAPITOLS

DESPESES	Pessetes	Euros
Capitol 1. Despeses de personal	21,435,725	128,831.30
Capitol 2. Despeses en béns corrents i serveis	52,518,602	315,643.16
Capitol 3. Despeses financeres	23,896	143.62
Capitol 4. Transferències corrents	20,000,000	120,202.42
Capitol 6. Inversions reals	2,723,781	16,370.25

Total **96,702,004** **581,190.75**

INGRESSOS	Pessetes	Euros
Capitol 4. Transferències corrents	1,082,546	6,506.23

Capitol 5. Ingressos patrimonials	95,619,458	574,684.52
-----------------------------------	------------	------------

Total **96,702,004** **581,190.75**

2. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província l'anunci d'exposició al públic del pressupost inicialment aprovat durant un termini de quinze dies, termini dins del qual podrà ser examinat pels interessats a fi i efecte de que puguin presentar les reclamacions que considerin oportunes.
3. Considerar definitivament aprovat el pressupost amb caràcter automàtic si no es presenten reclamacions en el termini abans esmentat.

L'Assemblea General aprova per unanimitat els acords anteriors.

5.- PRESENTACIÓ I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DEL CONSORCI.-

Seguidament el President presenta la proposta de plantilla del Consorci per l'exercici de 1999, d'acord amb el dictamen que segueix:

Vistos els articles 90 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 291 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb els quals els ens locals han d'aprovar anualment la plantilla de personal, la qual ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, en la mateixa sessió que aprovi el pressupost.

Vist l'article 149.1.a) de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el qual un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixen i de la relació de llocs de treball serà un dels documents que integren el pressupost de l'ens.

Vist l'article 25 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, segons el qual la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacant i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

Vistos els arts. 4 i 10 dels Estatuts del Consorci segons els quals, és competència de l'Assemblea General l'aprovació de la plantilla així com que, donat el caràcter d'ens públic local del Consorci la legalitat d'aplicació és la que ve determinada per les normes invocades als paràgrafs precedents.

Vistos els articles 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril i 28 del decret 214/1990, de 30 de juliol, esmentats, els quals estableixen que la plantilla integrada en la forma ja explicada, un cop aprovada per l'Assemblea General, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al *Butlletí Oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Per tot l'exposat, es proposa a l'Assemblea General del Consorci l'aprovació dels següents acords:

1. Aprovar la plantilla de personal del Consorci Alba-Ter per a l'exercici pressupostari de 1999, integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual del Consorci, amb la seva denominació i el nombre de places que les constitueixen. i el grup a què pertanyen, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés, tal com segueix:

3. PERSONAL LABORAL DE DURADA DETERMINADA	GRUP ASSIMILAT	DEDICACIÓ	OBSERVACIONS
--	-----------------------	------------------	---------------------

DIRECTORA TÈCNICA ADMINISTRATIVA:

(1) MERITXELL COLLELLDEMONT	-	COMPLETA	CONTRACTE D'OBRA O SERVEI DETERMINAT
-----------------------------	---	----------	--------------------------------------

TÈCNIC DE GESTIÓ

(2) JORDI DOMINGO	-	COMPLETA	CONTRACTE D'OBRA O SERVEI DETERMINAT
-------------------	---	----------	--------------------------------------

4 .PERSONAL EVENTUAL:

GERENT

(3) JOSEP CAPELLA	-	1/2 JORNADA	-
-------------------	---	-------------	---

RESUM DE LLOCS DE TREBALL:

1) RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI:	-
2) RESERVATS A PERSONAL LABORAL INDEFINIT:	-
3) RESERVAT A PERSONAL LABORAL TEMPORAL:	2
4) RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL:	1

TOTAL: 3

2. Publicar la plantilla aprovada mitjançant anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

La plantilla s'aprova per unanimitat.

6.- PRESENTACIÓ DE L'ESBORRANY DE PLA ANUAL.-

Per part dels tècnics del Projecte es fa una exposició dels trets bàsics que haurien de conformar el Pla anual del Consorci. Es fa entrega a tots els assistents del document del Pla que, en la mesura que es vagin concretant els ingressos, provocarà la modificació del pressupost pel que fa a actuacions previstes i que, a hores d'ara, encara no tenen el finançament consolidat.

Més endavant es presentarà aquest Pla per la seva aprovació formal.

Abans d'entrar en el tron de precís i preguntes el President proposa a l'Assemblea la consideració d'un nou punt relatiu al nomenament del Gerent del Consorci.

L'Assemblea accepta per unanimitat la inclusió d'aquest nou punt.

7.- NOMENAMENT DE GERENT.-

A proposta de la Presidència que és acceptada per la unanimitat de l'Assemblea General, s'acorda nomenar com a Gerent del Consorci Alba-Ter al Sr. Josep Capellà i Hereu, el qual prestarà els seus serveis en règim de funcionari eventual (personal de confiança), amb una dedicació efectiva equivalent a mitja jornada i unes retribucions anuals en funció d'aquesta dedicació de 4.700.000.- Ptes. (28.247,57 euros)

7.-PRECS I PREGUNTES.-

En el capítol de precs i preguntes intervé el Sr. Lluís Motjé per tal d'interessar-se per l'adjudicació dels nous contractes de consultoria que afecten el seu camp de treball. Se li informa que, tan bon punt hi hagi el pressupost aprovat es prendran els acords corresponents i es procedirà a la contractació que calgui.

La Sra. Isabel Salamaña demana que a cada reunió del Consorci es presenti una memòria dels treballs tècnics i de desenvolupament del programa per tal de que els membres de l'Assemblea puguin fer un seguiment del que s'està fent.

I no havent-hi més assumptes per tractar s'aixeca la sessió a les tres de la tarda del dia esmentat a l'encapçalament. De tots els extrems tractats i dels debats i acords adoptats, n'aixeco acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi que en dono fe.

El president
Ramon Sitjà i Domènech

El secretari
Alfons Giol i Amich