

FACTURACIÓ AL CONSORCI DEL TER



Informació per als proveïdors



CANVI LEGISLATIU A LES ADMINISTRACIONS

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.



Entre altres aspectes administratius, el concepte més destacat per als proveïdors és que a partir del **15 de gener de 2015** els imports **superiors a 5.000 €** s'hauran de facturar **EXCLUSIVAMENT** en **format electrònic**

D'altra banda **en el cas de contractes administratius signats amb el Consorci del Ter**, ja establim **l'obligació** d'utilitzar la factura electrònica **encara que l'import sigui menor de 5.000 €**

Com presentar factures al Consorci del Ter?



Factures en paper

Podeu portar la factura presencialment

a:

Consorci del Ter

Passeig del Ter, 2 (Museu del Ter)

08560 Manlleu

De dilluns a divendres de 9:00 a 12:00 hores

O bé per correu postal.



Factures digitals

En qualsevol moment a través del portal eFACT que trobareu

a:

<https://www.consorcidelter.cat/serveis-i-tramits>

Alerta! L'opció d'enviament de factures en format PDF per correu electrònic ja no és possible

Què és una factura digital?

La factura electrònica és l'equivalent a la factura en format paper, però que s'envia per mitjans electrònics a una bústia digital de facturació, i està signada i certificada digitalment per entitats reconegudes pel receptor.



Alerta! No es tracta d'una factura en format PDF que s'envia per correu electrònic



Es tracta d'un arxiu XML que integra la signatura i el certificat digital del proveïdors, per tal que s'integri automàticament a l'eina de gestió de factures del Consorci del Ter.



Com crear una factura digital?

És indispensable **disposar d'un certificat digital d'empresa** (o personal en el cas d'autònoms) per tal de signar les factures electròniques.



Crear la factura electrònica a través de l'eina de gestió comptable de l'empresa.

La majoria de programes de gestió de comptabilitat ja incorporen aquesta opció. Si no, cal que parleu amb el servei tècnic del programa que utilitzeu per tal que us puguin afegir aquesta utilitat.

En general hi ha dues opcions:



Utilitzar programes en línia gratuïts.

En el cas que no disposeu de l'opció de crear factures electròniques al vostre programa de gestió podeu trobar diverses eines com per exemple:

www.facturae.es

www.b2brouter.net

Com enviar una factura digital al Consorci del Ter?

Cal accedir al portal de seu electrònica del Consorci del Ter a un clic:

<https://www.consorcidelter.cat/seu-electronica>

INICI

CONSORCI / SEU ELECTRÒNICA | EL TERRITORI | ACTUALITAT | RUTA DEL TER

TEMES | ADRECES I TELÈFONS

Portada > Consorci / Seu Electrònica

Consorci / Seu Electrònica

- > [Consorci](#)
- > [Informació oficial](#)
- > [Serveis i tràmits](#)
- > [Informació de la seu electrònica](#)

Consorci / Seu Electrònica

La "Seu Electrònica" permet dotar de garanties jurídiques la relació telemàtica entre la ciutadania i l'Ajuntament, gràcies al certificat digital proveït per l'Agència Catalana de Certificació.

Els continguts que trobem dins de l'apartat de seu electrònica utilitzen un canal de comunicació segur que permet:

- ➔ Obtenir garanties respecte la identitat del titular de la seu electrònica.
- ➔ Xifrar les comunicacions entre ciutadania i el Consorci del Ter per evitar que aquestes puguin ser interceptades per tercers.

E-factura

Recepció Pressupostos

Perfil de contractant

Darrera actualització d'aquest contingut: 04/05/2015 a les 14:50h

Compartir aquesta pàgina: [f](#) [t](#) [t](#) [in](#) [g](#) [p](#)

[Mostra més](#)

INICI

CONSORCI / SEU ELECTRÒNICA | EL TERRITORI | ACTUALITAT | RUTA DEL TER

TEMES | ADRECES I TELÈFONS

Portada > Consorci / Seu Electrònica > Serveis i tràmits > Efactura

Consorci / Seu Electrònica

- > [Consorci](#)
- > [Informació oficial](#)
- > [Serveis i tràmits](#)
 - ↳ [Oficines d'atenció del Consorci](#)
 - ↳ [Serveis](#)
 - ↳ [Tràmits i gestions](#)
 - ↳ [Efactura](#)
- > [Informació de la seu electrònica](#)

Efactura

Bústia de Factures electròniques

Podeu utilitzar el servei de facturació electrònica [des d'aquí](#)

➔ [Manual d'usuari de la bústia de lliurament \(ajuda per al proveïdor\)](#) (PDF, 258 kB)

Manual d'usuari de la bústia de lliurament (ajuda per al proveïdor)

Si necessiteu informació adicional, podeu consultar-la [aquí](#)


Darrera actualització d'aquest contingut: 23/04/2015 a les 14:17h

Bústia de Factures electròniques

e.FACT Consulteu l'estat **Enviament de factures** Ajuda

Oblideu-vos del paper i beneficieu-vos de la facturació electrònica: reducció de costos, seguretat i agilitat en la tramitació


Des d'aquí podeu enviar les vostres factures electròniques i consultar el seu estat de tramitació de forma senzilla i gratuïta



- Creï la seva factura amb format facturae ([eines disponibles](#))
- Signeu-la electrònicament amb un certificat digital ([certificats digitals classificats pel Consorci AOC](#))
- Afegiu-la a la pestanya "Enviament de factures"
- Conegui el seu estat de tramitació a la pestanya "Consulteu l'estat"

Com a proveïdor d'aquesta institució disposareu de totes les garanties en la recepció i registre d'entrada de les factures a través d'aquest portal. Per a més informació, consulteu [Beneficis de la facturació electrònica](#).

Si sou proveïdor d'altres institucions del sector públic de Catalunya, des d'aquí podeu accedir a les respectives [bústies de facturació electrònica](#).



Bústia de Factures electròniques

e.FACT Consulteu l'estat Enviament de factures Ajuda

Cal que seleccioneu una factura (arxiu XML)

Abans d'enviar-la cal que tingueu en compte els requisits de totes les factures i les obligacions legals per a l'expedidor i al destinatari. Podeu consultar-ho a la web de Facturae

Passos que cal que seguïu: [Oculta l'ajuda](#)

- Seleccioneu l'arxiu XML que conté la vostra factura
- Si és necessari, adjunteu-hi la documentació addicional
- Si voleu enviar més d'una factura, cal que repetiu els passos anteriors
- Premeu el botó "Envia" i espereu la pàgina de confirmació

Factures a enviar

<input type="checkbox"/>	Nom de la factura	Documents adjunts	Destinatari

Indiqueu l'adreça de correu electrònic on vol rebre els avisos de l'estat de la factura (en el cas de múltiples adreces separades per comes)

Li informem que si emeteu factures electròniques al sector públic català, les dades nom i NIF de la seva empresa s'inclouran en una relació de proveïdors publicada a www.aoc.cat

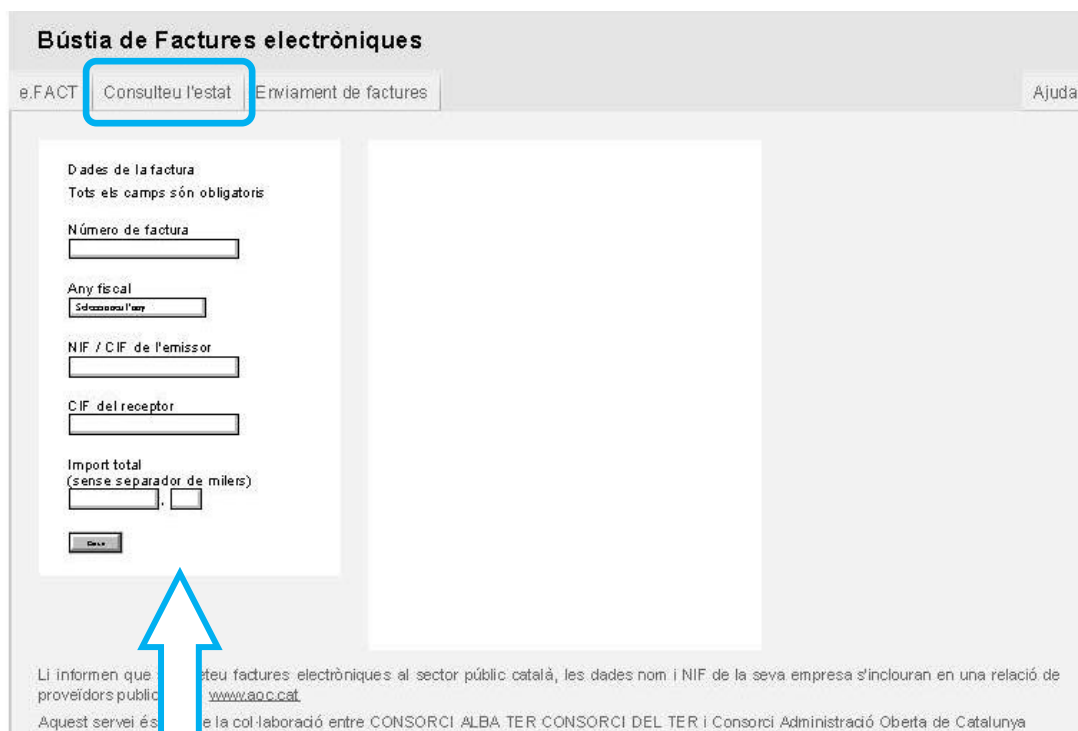
Aquest servei és fruit de la col·laboració entre CONSORCI ALBA TER CONSORCI DEL TER i Consorci Administració Oberta de Catalunya

Un cop enviada rebreu automàticament un missatge justificant de l'enviament de la vostra factura en el correu electrònic que hàgiu indicat.

Alerta! La data de la factura ha de ser igual o anterior a la data que envieu la factura electrònica, ja que el registre digital és automàtic en el moment en què s'envia la factura.

Com consultar l'estat de la vostra factura digital?

Cal que aneu al mateix portal on va enviar la factura i premeu "Consulteu l'estat"



Bústia de Factures electròniques

e.FACT **Consulteu l'estat** Enviament de factures Ajuda

Dades de la factura
Tots els camps són obligatoris

Número de factura

Any fiscal

NIF / CIF de l'emissor

CIF del receptor

Import total
(sense separador de milers)
 .

Li informem que si envieu factures electròniques al sector públic català, les dades nom i NIF de la seva empresa s'inclouran en una relació de proveïdors públics a www.aoc.cat. Aquest servei és el resultat de la col·laboració entre CONSORCI ALBA TER, CONSORCI DEL TER i Consorci Administració Oberta de Catalunya

Per a poder consultar l'estat de la vostra factura és indispensable omplir **TOTES** les dades.

Alerta! Tots els camps de les dades de la factura han d'estar escrits EXACTAMENT IGUAL que a la factura enviada, respectant espais, guions, barres, codis, etc...

Beneficis de facturar electrònicament

Per als proveïdors:

- Intercanvi de la informació sense error entre l'Administració i proveïdors (les dades originals arriben a destí per mitjans electrònics sense cap tipus d'entrada manual).
- Registre d'entrada de les factures electròniques per part de les administracions en un termini màxim de 24h des del seu lliurament, així com la reducció dels temps de tramitació.
- Com a proveïdors disposareu de totes les garanties en la recepció i registre de les factures i podreu agilitzar l'inici de còmput dels terminis de cobrament.
- Amb el format electrònic estalviareu costos en la generació i emissió de factures.

Per a les administracions públiques:

- La reducció dels temps de tramitació interna en cada administració.
- L'anticipació dels seus plans de Tresoreria ja que les obligacions de pagament poden veure's de forma anticipada i automatitzada a partir del moment en què s'efectuen els serveis o es lliuren els subministraments.
- La major eficiència en la gestió, auditoria i inspecció.
- L'estalvi d'espai i gestió més efectiva de l'arxiu.
- Eliminació de l'obligatorietat d'imprimir les factures en paper.

Per a més informació:

administracio@consorcidelter.cat